



Мобильное приложение SLP Курьер

Инструкция пользователя

Версия 1.0.0

2025 год

Содержание

1	Регистрация и вход в Систему.....	4
1.1	Регистрация	4
1.1.1	Вход в систему	4
1.1.2	Восстановление пароля	4
2	Интерфейс приложения.....	5
3	Работа с маршрутами.....	6
3.1	Нет назначенных маршрутов	6
3.2	Имеется назначенный маршрут.....	6
3.3	Движение по маршруту	8
3.4	Перерыв.....	9
3.5	Выполнение заданий на точке	10
3.5.1	Подтверждение прибытия на точку	11
3.5.2	Подтверждение доставки/подбора	12
3.5.3	Дополнительные экраны	14
3.5.4	Массовое подтверждение выполнения	17
3.6	Корректировка статусов	17
3.7	Завершение маршрута	19
3.7.1	Проверка невыполненных заказов	21
3.8	Статусы	22
4	Информация о маршруте.....	23
4.1	Детали точки маршрута.....	24
4.2	Задание в точке маршрута.....	26
4.2.1	Грузовые места.....	27
4.2.2	Детали заказа	27
4.2.3	Связаться с клиентом.....	29
5	Меню исполнителя	29
5.1	Основной экран	29
5.1.1	Мои маршруты	30
5.1.2	Мое расписание.....	31
5.1.3	Связь с поддержкой	32
5.1.4	Профиль	33

Введение

SLP Курьер – мобильное приложение для исполнителей (курьеры, водители, сервис), которые работают с заказами, предполагающими перемещение из одной точки в другую, например, доставка товаров. Оно облегчает работу по получению информации, ее обработке, трекингу и выполнению маршрутов, координации действий.

Приложение интегрировано с системой управления доставкой SLP (Smart Logistic Platform), через которую исполнители получают маршруты для выполнения заказов.

Оно позволяет:

- видеть сводные данные и детали по маршрутам для осуществления локальных доставок;
- работать с заданиями на точке маршрута и изменять статусы;
- координировать задачи с диспетчером/логистом и заказчиками;
- в режиме реального времени оценивать и получать уведомления по своевременности продвижения по маршруту;
- использовать навигатор для детализированного пути перемещения между точками маршрута;
- видеть ключевые временные параметры по точкам, заданиям, маршрутам, получать уведомления;
- просматривать историю по маршрутам, свои данные и показатели.

Цель данной инструкции – описать функционал приложения, объяснить, как правильно использовать приложение для выполнения маршрутов, сопряженных задач.

1 Регистрация и вход в Систему

1.1 Регистрация

Исполнители получают учетные данные по электронной почте. Используйте эти сведения для входа в приложение.

1.1.1 Вход в систему

Нажмите на кнопку «Войти» на первой странице, далее введите логин и пароль. Авторизуясь в приложении, пользователь принимает условия политики обработки персональных данных. С ними можно ознакомиться, перейдя по ссылке, размещенной на экране входа.

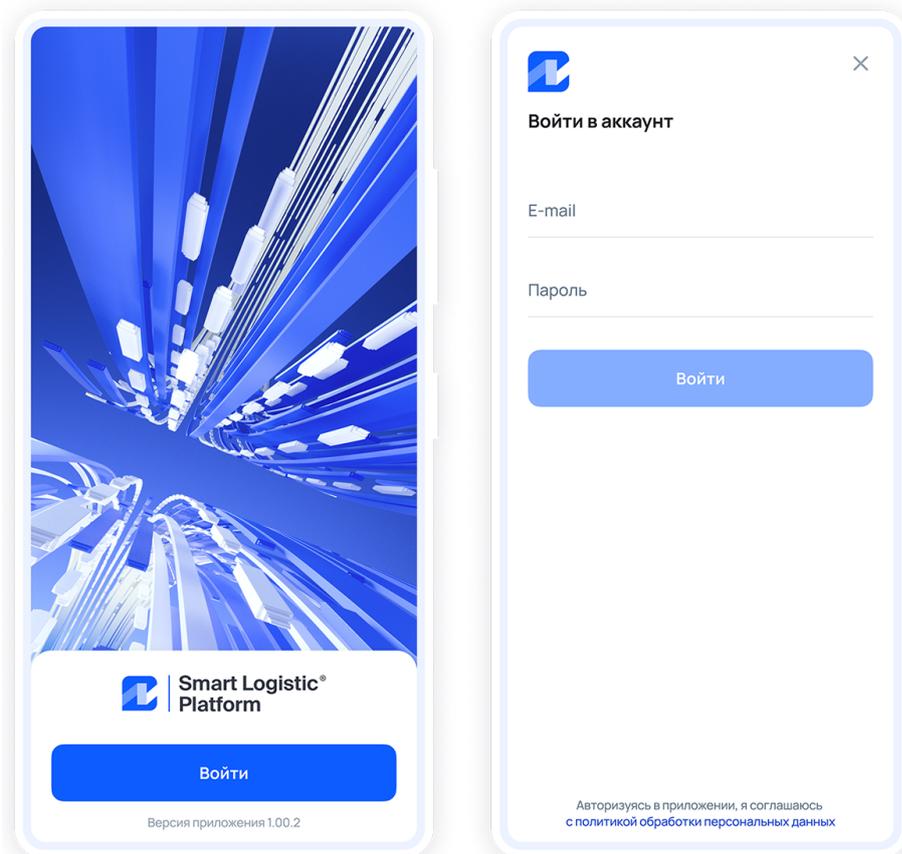


Рисунок 1 – Вход в Систему

1.1.2 Восстановление пароля

В случае, если пароль забыт или скомпрометирован, нужно обратиться в организацию заказчика для получения нового. Если профиль исполнителя активен, новый пароль и инструкции будут ему направлены по электронной почте. По умолчанию логин для входа – это электронный адрес пользователя.

При смене электронного адреса, использование нового логина возможно после получения пользователем письма или сообщения об изменении учетных данных.

2 Интерфейс приложения

После входа осуществляется переход на основную рабочую страницу приложения.

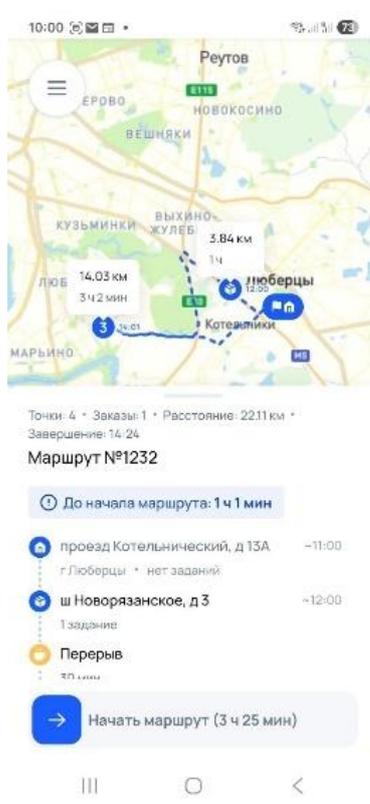


Рисунок 2 – Основная рабочая страница приложения

Основные элементы интерфейса:

1. Главный экран

Основные элементы – карта и нижняя панель с данными о маршрутах.

На карте и в нижней панели по умолчанию показываются данные назначенного маршрута для исполнения, если он имеется, или пустая карта и возможность перейти к просмотру всех маршрутов исполнителя.

2. Информация о маршруте

Кнопка для быстрого перехода к легенде маршрута – списку точек с номерами и деталями по каждой точке, включая времена посещения, сводные параметры маршрута.

3. Меню исполнителя

Содержит меню для доступа к различным разделам приложения – данные об исполнителе, расписание, достижения, документы, связь с поддержкой.

3 Работа с маршрутами

Главный экран является основным интерфейсом приложения, где отображается карта маршрута и нижняя панель (шторка) с информацией о текущем маршруте. Нижняя панель может быть раскрыта на нужную высоту для удобства пользователя и стоящих перед ним задач. Ниже описаны основные события, которые возникают при выполнении маршрутов.

3.1 Нет назначенных маршрутов

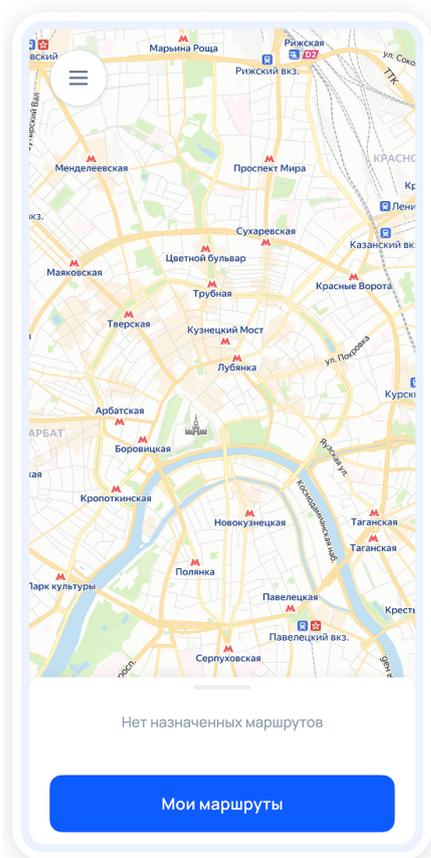


Рисунок 3 – Нет назначенных маршрутов

Описание экрана:

Этот экран отображается, если у курьера нет назначенных маршрутов на текущую дату. Карта не содержит данных о заказах и маршрутах, исполнителю доступен только просмотр меню исполнителя и данных о прошлых маршрутах.

Элементы экрана:

- Иконка «Бургер» (в левом верхнем углу).
- Сообщение о том, что маршруты отсутствуют.
- Кнопка «Мои маршруты».

Действия:

- Нажатие на кнопку «Мои маршруты» → переход в список маршрутов исполнителя.
- Нажатие на иконку «Бургер» → открытие меню исполнителя.

3.2 Имеется назначенный маршрут

Если у исполнителя есть назначенный маршрут, то на главном экране появляются сведения о точках маршрута, плановых временах прибытия на точки, общие параметры маршрута и его отображение на карте.

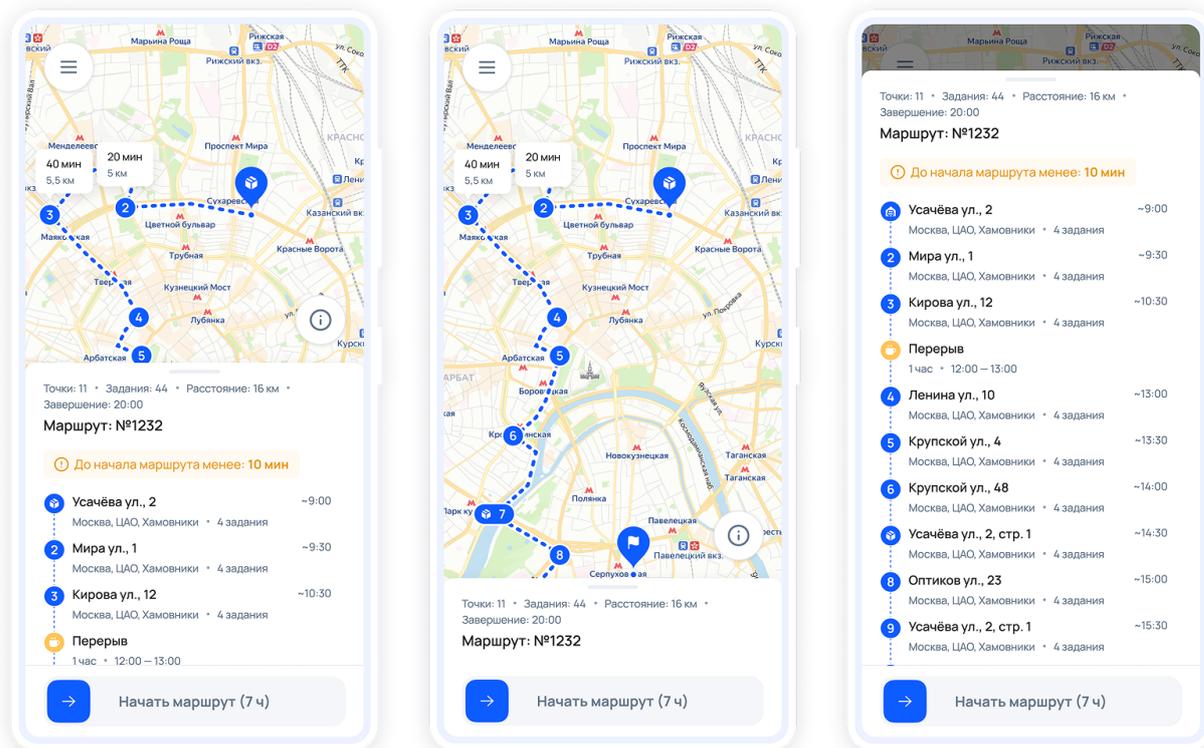


Рисунок 4 – Есть назначенный маршрут

Исполнитель получает уже полностью сформированный список точек посещения и задач, которые необходимо выполнить на каждой точке. Он может ознакомиться с деталями, посмотреть маршрут на карте, время до начала маршрута. После проверки и окончания подготовки к старту, можно начинать.

Элементы экрана:

- Иконка «Бургер» (в левом верхнем углу):
 - При нажатии открывается меню исполнителя.
- Карта с проложенным маршрутом:
 - Отображает текущий маршрут, включая все точки и линии движения маршрута.
 - Пока маршрут не начат, все пути следования отображаются пунктирными линиями.
 - Точки маршрута отображаются с порядковыми номерами, кроме первой и последней, которые для наглядности отображены специальными иконками.
 - Над точками отображается плановое время прибытия.
- Нижняя панель (шторка):
 - Линия шторки для изменения размера (раскрытие/сворачивание).
 - Сводные данные по маршруту:
 - Общее кол-во точек;
 - Общее кол-во заказов;
 - Общее расстояние;
 - Планируемое время завершения маршрута.
 - Номер маршрута.
 - Список всех точек маршрута с указанием номеров, адресов, кол-ва заданий на каждой точке и планируемое время прибытия. Перерыв (при наличии).
 - Уведомление (например, «До начала маршрута осталось 10 минут»).

- Кнопка «Начать маршрут» с указанием расчетного времени его исполнения.

Действия:

- Перемещение шторки вверх → открытие до максимального уровня («Шторка full»).
- Перемещение шторки вниз → открытие до минимального уровня («Шторка hide»).
- Перемещение слайдера «Начать маршрут» → подтверждение начала исполнения.

На первой точке полученного маршрута для подтверждения старта выполнения нужно передвинуть кнопку «Начать маршрут» вправо.

Если на первой точке нет заданий, то начинается движение по маршруту, происходит переход на экран движения между точками.

В противном случае, (например, при старте со склада, где нужно забрать заказы на доставку), после подтверждения старта маршрута исполнитель сразу попадает на экран с заданиями на первой точке и может начинать работать с ними.

3.3 Движение по маршруту

Исполнитель движется на следующую точку. Основной экран содержит отображение на карте отрезка пути между точкой отправления и точкой назначения, схематическое отображение отрезка пути, которое заполняется по времени исполнения, расстояние между точками по построенному маршруту, прогнозируемое время движения, прогнозное время прибытия, уведомления. При раскрытии нижней панели можно также увидеть адрес следующей точки уведомления об опоздании во временные окна заказов на ней, а также кнопку перехода к деталям маршрута (Информация о маршруте). При нажатии на адрес можно перейти к просмотру деталей по заданиям на следующей точке посещения.

Вверху справа появляется иконка навигатора, нажав на которую исполнитель переходит к выбору навигатора для помощи в следовании оптимальному маршруту на карте.

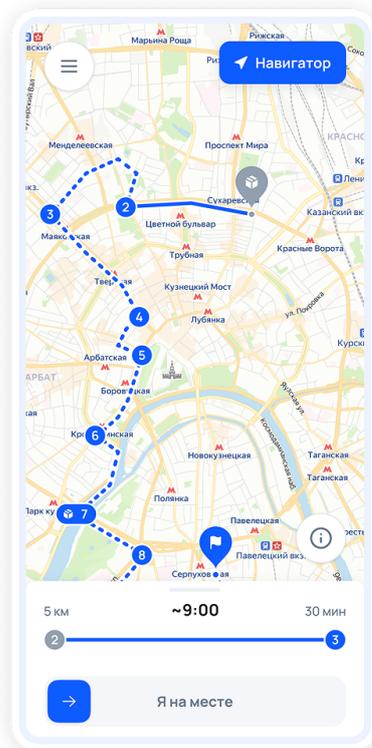


Рисунок 5 – Движение по маршруту

Элементы экрана:

1. Карта с проложенным маршрутом.
2. Нижняя панель (шторка) с информацией о следующей точке маршрута:
 - Отрезок между точками и их номера (для понимания, где происходит перемещение).
 - Расстояние между точками, планируемое время прохождения отрезка пути, прогнозируемое время прибытия.
 - Уведомление об отклонении от графика маршрута или опоздании в окно доставки/подбора по заказу.

При раскрытии нижней панели дополнительно:

- Порядковый номер точки/всего точек.
 - Плановое время прибытия.
 - Адрес точки.
 - Кол-во заданий на точке.
 - Кнопка «Детали маршрута» для перехода к информации о маршруте.
3. Кнопка «Навигатор».
 4. Кнопка «Я на месте».

Действия:

- Нажатие на Навигатор → переход к экрану выбора предпочтительного навигатора (например, Яндекс). Координаты следующей точки уже запомнены для начала построения маршрута в навигаторе.
- Нажатие на строку с адресом точки → переход к экрану с заданиями в точке маршрута. Для просмотра деталей можно перейти к деталям конкретного задания на точке.
- После прибытия на точку назначения, нажатие на кнопку «Я на месте» → отображение всех заказов, которые необходимо обработать на этой точке.

3.4 Перерыв

Перерывы имеют длительность и временное окно, в которое его разрешено сделать. Например, длительность перерыва может быть 45 минут, а сделать его можно в интервале с 12:00 до 14:00. Эти параметры изначально задаются для исполнителя и их можно посмотреть в меню исполнителя, «Мое расписание».

В полученном маршруте указывается, между какими точками рекомендовано сделать перерыв, он отображается в легенде маршрута специальной иконкой. После прохождения точки, после которой запланирован перерыв появляется карточка перерыва.

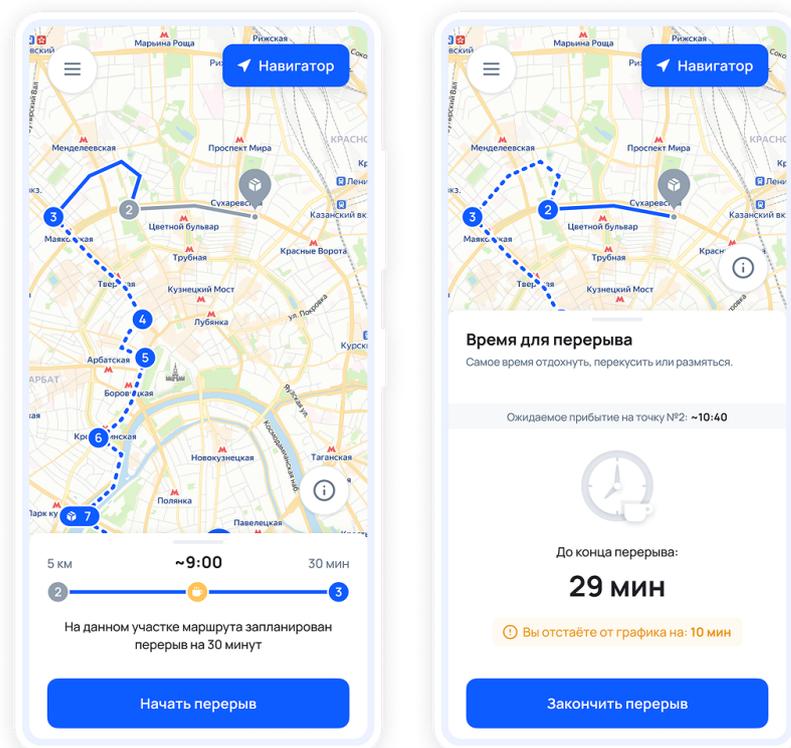


Рисунок 6 – Перерыв

Элементы карточки:

- Кнопка «Начать перерыв».
- Уведомление о перерыве на участке и его длительности.

После нажатия на «Начать перерыв»:

- Обратный отсчет по длительности перерыва.
- Кнопка «Закончить перерыв».
- Данные по прогнозируемому времени прибытия на следующую точку.
- Уведомление об отставании по маршруту (при наличии).

Действия:

- Нажатие на кнопку «Закончить перерыв» → переход к экрану движения к следующей точке, сворачивание карточки перерыва. При этом нужно подтвердить действие во избежание случайных/ошибочных нажатий.

В текущей версии карточка перерыва автоматически закроется по истечении времени, отведенного на перерыв.

3.5 Выполнение заданий на точке

Точка маршрута (один адрес) может содержать несколько заданий, которые нужно на ней выполнить. Задания – это действия по заказу, которые могут быть начальным или конечным, например, подбор груза или передача груза.

В приложении начальное действие обозначается иконкой с буквой «Р», конечное – с «D».

После прибытия на точку, нужно отметить этот факт в приложении и приступить к выполнению заданий на точке. После выполнения/отработки всех заданий на точке, нужно отметить факт убытия с точки.

Таким образом, точка маршрута должна быть отработана исполнителем путем подтверждения в приложении событий:

- прибытие;
- убытие;
- выполнение или не выполнение каждого задания.

Исключением могут быть задания, которые отменены (отмечены соответствующим статусом), это задания, которые отменились после старта маршрута или это задания на доставку, у которых не осуществлен подбор. Для них проставлять статус не требуется, он уже указывается как отменен.

Для складов для удобства пользователя дополнительно предусмотрена возможность принятия или выдачи всех заказов одним действием.

3.5.1 Подтверждение прибытия на точку

После прибытия на точку маршрута (например, на парковку или к воротам по адресу назначения), нажмите на кнопку «Я на месте», чтобы это событие зафиксировалось в Системе.

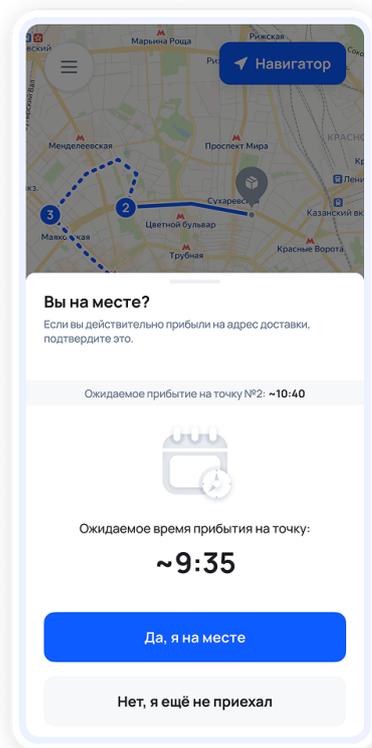


Рисунок 7 – Прибытие на точку

Предусмотрена проверка правильности нажатия с помощью дополнительного подтверждения. А в случаях, если исполнитель прибыл слишком рано относительно прогнозного времени или ближайшего окна заказа на точке, эта информация отобразится в уведомлении, чтобы пользователь проверил правильность нажатия и был дополнительно уведомлен о начале ближайшего окна по доставке или подбору.

Нажмите «Да, я на месте», если действительно прибыли на точку.

Выберите «Нет, я еще не приехал», в случае ошибочного действия.

Элементы экрана после нажатия на кнопку «Я на месте»:

- Карта с проложенным маршрутом.
- Нижняя панель (шторка) с информацией о следующей точке маршрута.
- Кнопка «Да, я на месте».
- Кнопка «Нет, я еще не приехал».

Действия:

- Нажатие на кнопку «Да, я на месте» → переход к экрану с отображением адреса и заданий на точке.
- Нажатие на кнопку «Нет, я еще не приехал» → возвращение к предыдущему экрану.

После подтверждения прибытия, открывается экран с данными по точке и заданиями на ней.

Экран с подробностями точки маршрута показывает информацию о конкретной точке маршрута, включая список заданий.

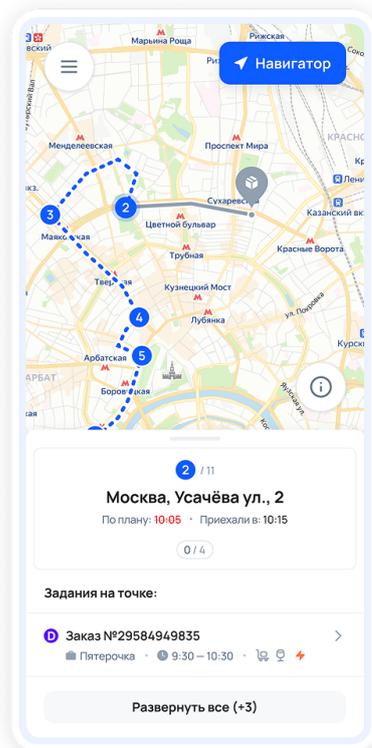


Рисунок 8 – Информация о конкретной точке маршрута

Элементы экрана:

- Адрес точки.
- Номер точки/всего точек.
- Плановое время прибытия.
- Фактическое время прибытия.
- Счетчик заданий на точке (показывает кол-во отработанных заданий и всего).
- Список заданий на точке (по умолчанию показывается одно):
 - Номер заказа.
 - Тип задания («Подбор» или «Доставка»).
 - Временное окно подбора/доставки.
 - Иконки ПРР (правила разгрузки) и хрупкого грузового места.
 - Кнопка «Грузовые места (N)».
- Кнопка «Развернуть все»: Отображает полный список заданий на точке.
- Кнопка «Детали маршрута».

Действия:

- Нажатие на строку задания → переход к экрану «Задание в точке маршрута».
- Нажатие на кнопку «Развернуть все» → отображение всех заданий с кнопкой «Свернуть».
- Нажатие на кнопку «Свернуть» → сворачивание списка заданий.
- Нажатие на кнопку «Детали маршрута» → переход к информации о маршруте.

3.5.2 Подтверждение доставки/подбора

После начала работ на точке маршрута откройте задание, кликнув по нему, и подтвердите его выполнение или не выполнение, нажав на соответствующую кнопку.

Предусмотрен комментарий, который нужно заполнить для невыполненных заданий и можно заполнить для выполненных, например, причины неудачи, подробности приема/передачи, прочие комментарии, относящиеся к заданию.

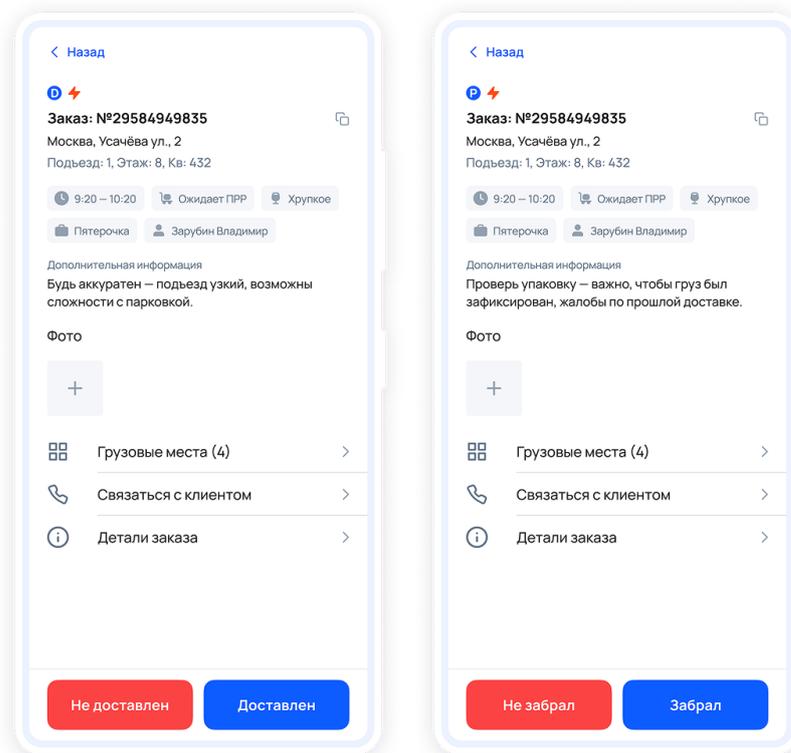


Рисунок 9 – Подтверждение доставки/подбора

Элементы экрана при выборе задания:

- Иконка задания Р или D.
- Номер заказа.
- Детали заказа:
 - Адрес доставки.
 - Временное окно.
 - Компания (отправитель или получатель в зависимости от действия).
 - Контактное лицо.
 - Отметка о необходимости грузовых работ.
 - Отметка о хрупкости грузового места.
 - Дополнительная информация по заказу.
- Кнопка «Грузовые места (в скобках – их количество)».
- Кнопка для добавления фото.
- Кнопка «Связаться с клиентом».
- Кнопка «Детали заказа».
- Кнопки «Доставлен»/«Не доставлен» или «Забран»/«Не забран».

Действия:

- Нажатие на кнопку «Грузовые места» → переход к экрану «Грузовые места».
- Нажатие на ссылку «Связаться с клиентом» → переход к экрану с контактной информацией отправителя/получателя.
- Нажатие на ссылку «Детали заказа» → переход к экрану с подробной информацией о заказе.
- Нажатие на «+» под Фото для открытия камеры для фотографирования. Для фотофиксации действий или проблем по заданию.

- Нажатие на одну из кнопок «Доставлен»/«Не доставлен» или «Забран»/«Не забран» для подтверждения обработки задания.

3.5.3 Дополнительные экраны

3.5.3.1 Грузовые места

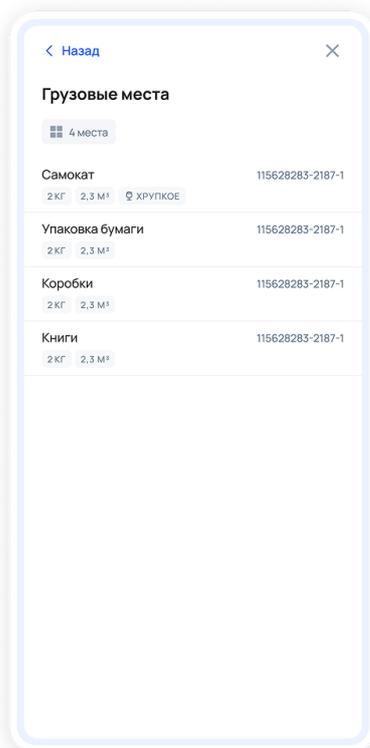


Рисунок 10 – Грузовые места

Элементы экрана при нажатии на кнопку «Грузовые места»:

- Список грузовых мест заказа:
 - Наименование.
 - Штрих-код.
 - Вес.
 - Объем.
 - Признак хрупкости.

Действия:

- Нажатие на ссылку «Назад» → переход к предыдущему экрану.

3.5.3.2 Связаться с клиентом

Этот экран позволяет связаться с отправителем или получателем заказа.

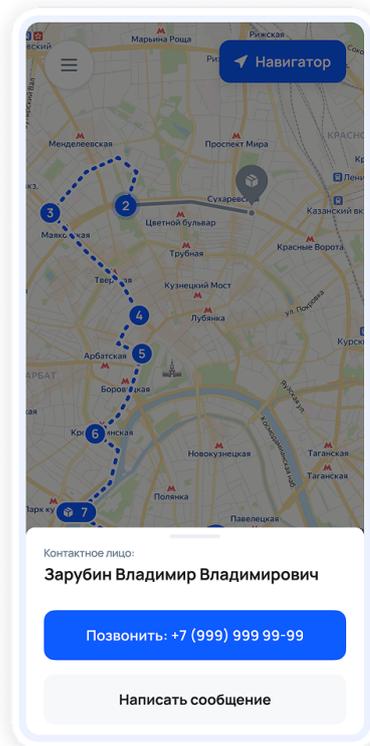


Рисунок 11 – Связь с клиентом

Элементы экрана при нажатии на кнопку «Связаться с клиентом»:

- Контактное лицо (ФИО).
- Кнопка для звонка.
- Кнопка для отправки сообщения.

Действия:

- Нажатие на кнопку для звонка → набор указанного номера.
- Нажатие на кнопку для отправки сообщения → открытие окна для отправки сообщения.

3.5.3.3 Детали заказа

Переход на экран с дополнительными сведениями по заказу. В случае, если исполнителю требуется посмотреть полные сведения по заказу.

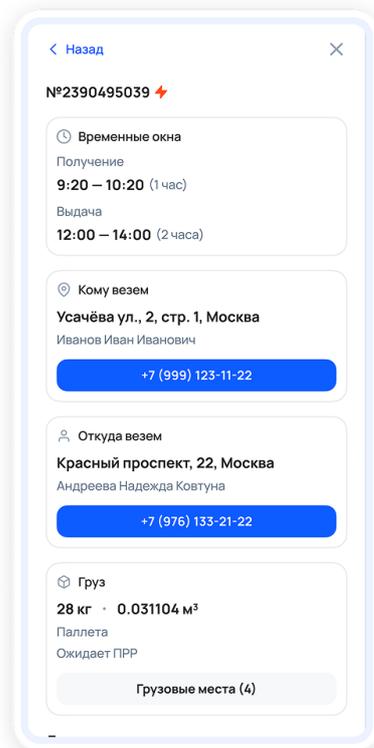


Рисунок 12 – Детали заказа

Элементы экрана:

- Номер заказа.
- Временное окно получения.
- Временное окно выдачи.
- Иконки ПРР и хрупкого грузового места.
- Контактная информация получателя:
 - Адрес получателя.
 - Контакт получателя.
- Кнопка для звонка или отправки сообщений.
- Контактная информация отправителя:
 - Адрес отправителя.
 - Контакт отправителя.
- Кнопка для звонка или отправки сообщений.
- Вес груза.
- Объем груза.
- Название груза.
- Индикация о необходимости осуществления грузовых работ.
- Кнопка «Грузовые места (указано общее кол-во)».
- Дополнительные сведения о необходимости:
 - Оформления пропуска.
 - Передачи лично в руки.
 - О наличии доступной парковки.
- Кнопка «Назад»:
 - Переход на предыдущий экран.

Действия:

- Нажатие на кнопку «Грузовые места» → переход к экрану «Грузовые места».
- Нажатие на кнопку с телефоном → звонок или отправка сообщения.
- Нажатие на кнопку «Назад» → возврат на предыдущий экран.

3.5.4 Массовое подтверждение выполнения

На складах предусмотрена возможность подтвердить выполнение или не выполнение всех заданий одним действием. Это сделано для удобства пользователя, например, в случае если приемка осуществляется не по приложению или поштучная сверка всего груза не предусмотрена.

Этот экран отображается, когда пользователь подтверждает прибытие на склад после нажатия на кнопку «Я на месте».

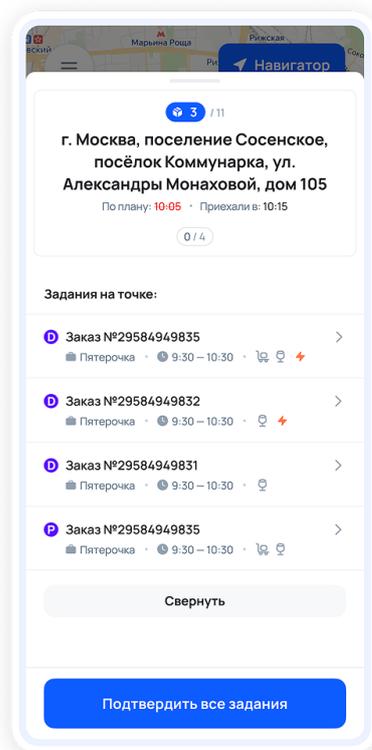


Рисунок 13 – Массовое подтверждение выполнения

Элементы экрана:

- Нижняя панель (шторка):
 - Номер точки/общее кол-во точек.
 - Адрес склада.
 - Плановое и фактическое время прибытия.
 - Количество отработанных заданий/всего заданий.
 - Список заданий на складе с указанием компании, окна и идентификатора хрупкости.
 - Кнопка «Развернуть все».
 - Кнопка «Свернуть» (при развернутом списке).
 - Кнопка «Подтвердить все задания».

Действия:

- Нажатие на строку задания → переход к экрану с подробностями по заданию в точке маршрута.
- Нажатие на кнопку «Развернуть все» → отображение полного списка заданий.
- Нажатие на кнопку «Свернуть» → сворачивание списка заданий.
- Нажатие на кнопку «Подтвердить все задания» → подтверждение всех заданий на складе одновременно.

3.6 Корректировка статусов

В случае, если исполнитель ошибся с проставлением статуса выполнения/не выполнения задания на точке, он может вернуться и скорректировать статус. Например,

исполнитель отметил задание как не подобранное на складе отправления, но при прибытии на точку маршрута обнаружил, что груз находится у него в машине*.

**Некоторые статусы заданий нельзя изменить, например, отмененные заказы или, например, сделать подбор невыполненным, когда задание на доставку отмечено как выполненное.*

Процесс корректировки:

- Выберите точку маршрута в деталях маршрута (или на текущей точке), раскройте список заданий.
- Выберите задание, которое необходимо скорректировать, перейдите на него.
- Нажмите на кнопку «Редактировать статус».
- Выберите предложенный возможный вариант для коррекции.
- Прочтите уведомление о последствиях перехода и подтвердите.

Варианты перехода:

- Выполнен → В работе.
- Не выполнен → В работе.
- Не выполнен → Выполнен.
- Выполнен → Не выполнен.

Приложение при инициировании смены статуса покажет только возможные варианты перехода и уведомление об изменениях после смены. Нужно проверить и подтвердить смену статуса. В противном случае нажать «Отмена» и выйти из окна редактирования. В текущей версии смена статуса разрешена в любой момент, она должна использоваться в нестандартных ситуациях для исправления ошибок в предыдущем выборе.

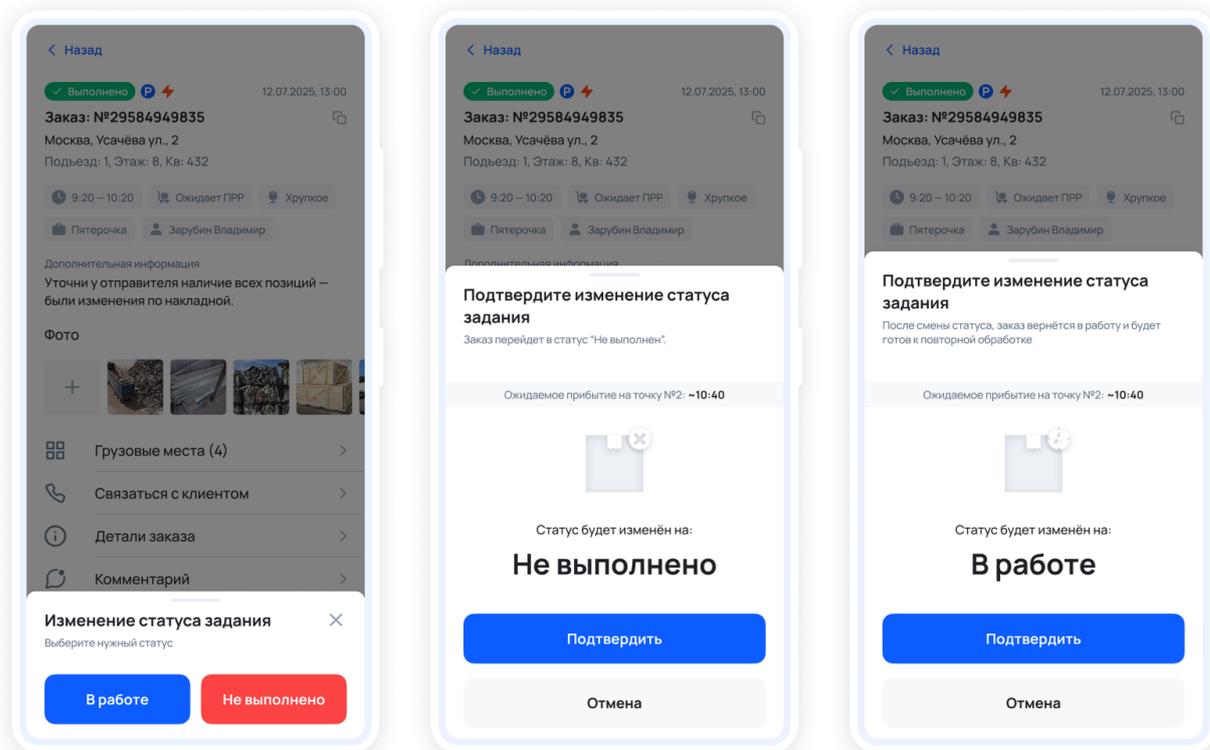


Рисунок 14 – Корректировка статусов

Элементы карточки:

- Уведомление и кнопки для выбора нового статуса.
- Кнопка «X» для возвращения к предыдущему экрану.

Действия:

- Нажатие на новый статус → переход к экрану подтверждения.
- Нажатие на кнопку «X» → возвращение к предыдущему экрану.

Элементы карточки (на следующем экране после выбора нового статуса):

- Окно для ввода примечания:
 - Возможность добавить комментарий.

Действия:

- Нажатие на кнопку «Подтвердить» – изменение статуса задания.
- Нажатие на кнопку «Отмена» – возвращение к экрану с деталями выбранного задания, статус остается неизменным.

3.7 Завершение маршрута

Когда исполнитель приезжает на последнюю точку маршрута, предстоит завершить маршрут.

Маршрут может заканчиваться как на точке, где нет заданий, например, на автобазе, так и на точке с заданиями.

Если маршрут завершается на автобазе, то исполнитель отмечает приезд на последнюю точку («Я на месте») и появляется экран завершения маршрута.

Если маршрут завершается на точке с заданиями, то экран завершения маршрута появляется после того, как все задания на последней точке были отработаны – статусы проставлены.

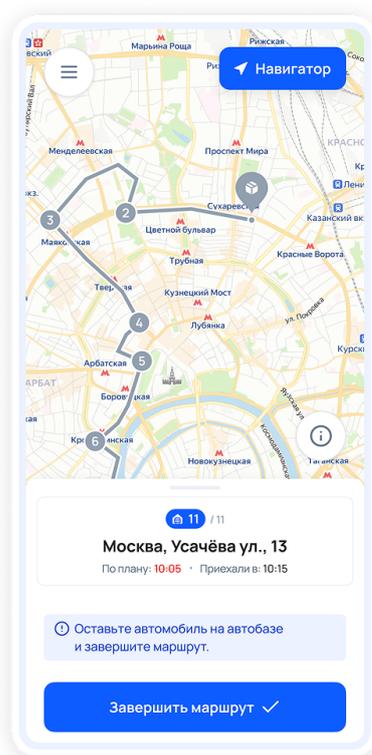


Рисунок 15 – Завершение маршрута

В обоих случаях перед завершением, и в случае, если какие-то из заданий на точках были не выполнены или отменены, исполнитель получает уведомление и список всех заданий, которые не были выполнены. Цель – сверка по выполненным заданиям перед подтверждением закрытия маршрута. Проверьте список, содержимое грузового отсека, статусы и комментарии по заданиям.

После проверок, возможных коррекций статусов, маршрут необходимо завершить.

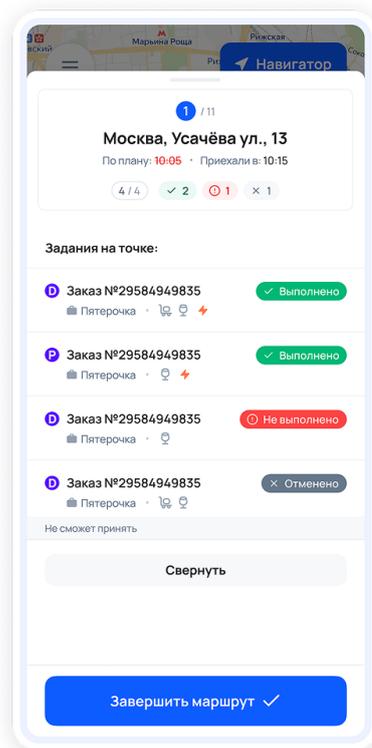


Рисунок 16 – Завершение маршрута

Элементы экрана:

- Карта с выполненным маршрутом:
 - Все ребра отображаются сплошными линиями.
- Информация о маршруте:
 - Время завершения.
 - Общее количество выполненных заданий, точек, пройденное расстояние.
- Нижняя панель (шторка) с информацией о маршруте с плановыми и фактическими временами прохождения точек и данными по невыполненным заказам на каждой точке (отмененные и не выполненные).
- Кнопка «Завершить маршрут».

Действия:

- Нажатие на кнопку «Завершить маршрут» → если в маршруте есть невыполненные заказы, переход к экрану с отображением их списка. Иначе, переход к экрану после завершения маршрута.

Элементы экрана в случае, если остались невыполненные заказы:

- Список невыполненных заказов со статусами.
- Кнопка «Подтвердить и завершить маршрут».
- Кнопка «Посмотреть маршрут».

Действия:

- Нажатие на кнопку «Подтвердить и завершить маршрут» → переход к экрану после завершения маршрута.
- Нажатие на кнопку «Посмотреть маршрут» → переход к экрану с информацией о маршруте.

Когда пользователь завершает маршрут на автобазе, нижняя панель (шторка) показывает:

- Уведомление: «Оставьте автомобиль на автобазе и завершите маршрут».
- Кнопка «Завершить маршрут».

После завершения маршрута отображается легенда пройденного маршрута со всеми точками и проставленными фактическими и плановыми временами их прохождения. Если на сегодня больше нет назначенных маршрутов, то нажимая кнопку «Заккрыть», осуществляется переход на основную страницу без назначенных маршрутов.

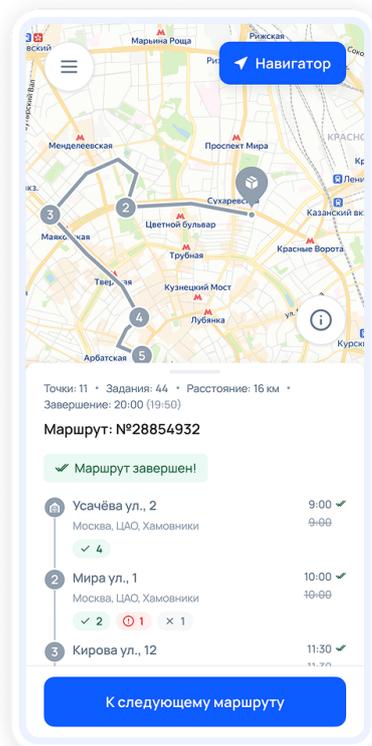


Рисунок 17 – Переход к следующему маршруту

В противном случае, на экране отобразится легенда завершенного маршрута и кнопка «К следующему маршруту», нажав на которую, исполнитель переходит на начальный экран с назначенным следующим маршрутом.

3.7.1 Проверка невыполненных заказов

Если пользователь приступает к завершению маршрута, а в нем остались невыполненные заказы, то поступает уведомление с предложением проверить статусы. Исполнителю выводится список невыполненных и отмененных заданий. Это сделано для исключения ошибок перед завершением маршрута, например, для сверки фактического остатка груза со списком заказов, которые должны остаться в грузовом отсеке/у исполнителя.

Если обнаружены задания, статусы которых требуют корректировки, нажмите на задания и скорректируйте статусы перед завершением маршрута («Корректировка статусов»). При невозможности скорректировать статус или сомнениях, свяжитесь с логистом/диспетчером и получите дополнительные инструкции.

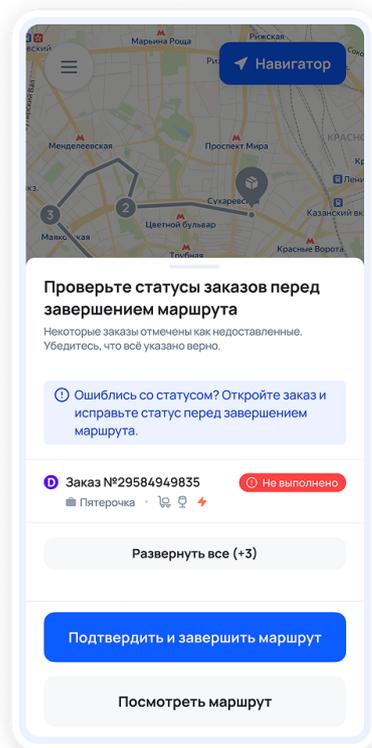


Рисунок 18 – Проверка невыполненных заказов

Элементы экрана:

- Линия шторки.
- Список невыполненных заказов:
 - Номер заказа.
 - Тип задания («Подбор» или «Доставка»).
 - Статус («Отменен» или «Не выполнен»).
 - Получатель, окно выполнения, признак хрупкости и/или ППР.
- Кнопка «Подтвердить и завершить маршрут».
- Кнопка «Посмотреть маршрут».

Действия:

- Нажатие на кнопку «Подтвердить и завершить маршрут» → переход к экрану после завершения маршрута.
- Нажатие на кнопку «Посмотреть маршрут» → переход к экрану с деталями маршрута.
- Нажатие на задание → переход в детали задания на точке.

Произведите корректировку статусов, проверки и завершите маршрут.

3.8 Статусы

В приложении статусы присваиваются для маршрутов в меню «Мои маршруты», для заданий на точках, также в текущей версии предусмотрена индикация для выполненных, отмененных и невыполненных заданий на точках.

Статусы маршрутов:

- Запланирован. Маршрут, который назначен исполнителю, но по которому еще не начато исполнение (не нажата кнопка «Начать маршрут»).
- В работе. Маршрут выполняется.
- Выполнен. Маршрут отработан (нажата кнопка «Маршрут завершен»).

- Отменен. Маршрут был отменен диспетчером/логистом. Происходит в случае направления исполнителю утвержденного маршрута и потом его отмены (до начала исполнения).

Статусы заданий:

- Выполнено.
- Не выполнено.
- Отменено*.

*Статус «Отменено» может быть присвоен для заданий по отмененным заказам, и тогда неотработанные задания заказа(ов) переходят в этот статус. Или в случае невыполнения задания на подбор, задание на доставку перейдет в статус отменено.

4 Информация о маршруте

Для просмотра легенды маршрута перейдите в меню, нажав  на значок «i» на главном экране или на «Детали маршрута» в нижней шторке.

Также можно попасть на этот экран через выбор маршрута в разделе «Мои маршруты» меню исполнителя.

Экран «Детали маршрута» предоставляет подробную информацию о текущем маршруте, включая общую статистику и список точек.

Можно переходить для просмотра подробностей в детали по каждой точке и далее по заданиям на ней.

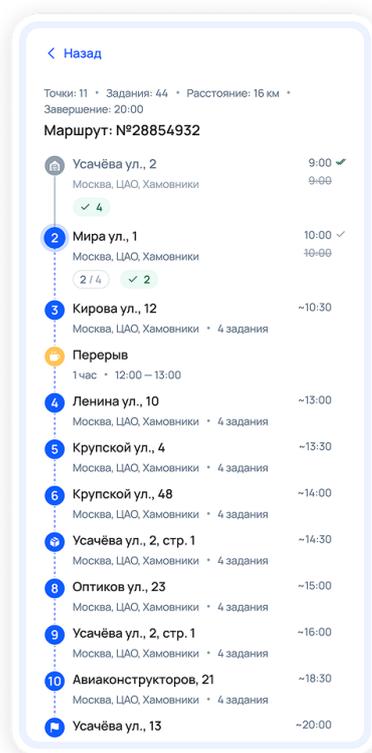


Рисунок 19 – Информация о маршруте

Элементы экрана:

- Кнопка «Назад»:
 - Возвращает на предыдущий экран.
- Общая информация по маршруту:
 - Количество точек (например, «Точки: 11»).
 - Количество заданий (например, «Задания: 44»).
 - Плановое расстояние (например, «Расстояние: 16 км»).
 - Планируемое время завершения (например, «Завершение 20:00»).

- Номер маршрута.
- Список точек маршрута:
 - Порядковый номер точки.
 - Адрес точки.
 - Информация о выполненных, невыполненных и отмененных заданиях на точке.
 - Информация о плановом, фактическом или прогнозном времени посещения.

Для пройденных точек показывается плановое (перечеркнутое) и фактическое время прибытия, для не посещенных точек – только прогнозное время. Прогнозное время отображается красным, если он превышает плановое время по точке для индикации отставания от плана по будущим точкам.

- Иконки точек:
 - Серая иконка – точка пройдена.
 - Синяя иконка – точка не пройдена.
 - Синяя иконка в сером кружке – исполнитель прибыл и работает на точке.
 - Флажок – последняя точка маршрута.
 - Домик – первая точка маршрута.
 - Чашка в желтом кружке – перерыв.
 - Иконка обведена красной окружностью – на точке есть невыполненные задания.
- Иконки заданий (под каждой пройденной точкой):
 - Зеленая галочка и кол-во – выполненные задания.
 - Серый крестик и кол-во – отмененные задания на точке.
 - Красный восклицательный знак и кол-во – невыполненные задания.

Действия:

- Нажатие на строку точки → переход к экрану с деталями по точке.
- Нажатие на кнопку «Назад» → возвращение к предыдущему экрану.

4.1 Детали точки маршрута

Экран показывает информацию о конкретной точке маршрута, включая список заданий.

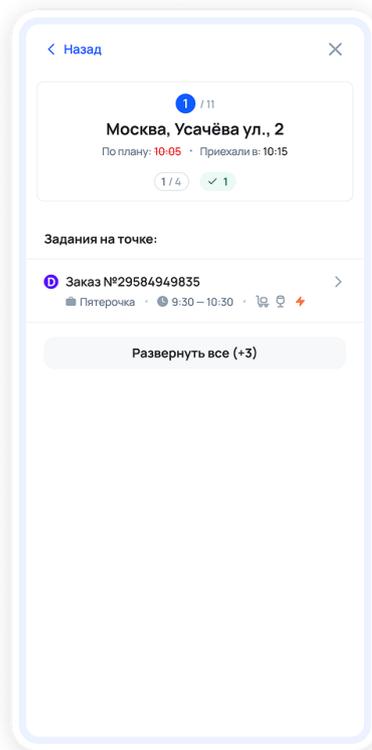


Рисунок 20 – Детали точки маршрута

Элементы экрана:

- Порядковый номер точки и номер маршрута.
- Например, 3-я точка маршрута № 13532.
- Адрес точки:
 - улица, дом, корпус.
- Порядковый номер точки/всего точек:
 - например, «3/11».
- Плановое время прибытия.
- Фактическое время прибытия.
- Индикация невыполненных заданий на точке с указанием их кол-ва.
- Список заданий на точке:
 - Номер заказа.
 - Тип задания («Подбор» или «Доставка»).
 - Получатель или отправитель.
 - Временное окно подбора/доставки.
 - Иконки ПРР (правила разгрузки) и хрупкого грузового места.
- Кнопка «Развернуть все»/«Свернуть»:
 - Отображает или сворачивает полный список заданий на точке.

Действия:

- Нажатие на строку задания → переход к экрану с деталями по заданию в точке маршрута.
- Нажатие на кнопку «Развернуть все» → отображение всех заданий и кнопки «Свернуть».
- Нажатие на кнопку «Свернуть» → сворачивание списка заданий.
- Нажатие на кнопку «Назад» → переход к предыдущему экрану.
- Нажатие на «X» → переход на основной экран.

4.2 Задание в точке маршрута

Экран предоставляет детальную информацию о конкретном задании, которое нужно выполнить по адресу маршрута.

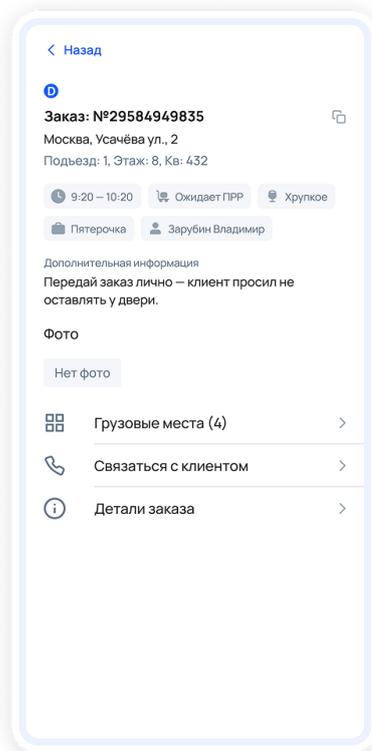


Рисунок 21 – Задание в точке маршрута

Элементы экрана:

- Информация о задании:
 - Статус (в случае присвоения).
 - Дата и время обработки (в случае события).
 - Тип задания («Подбор» – Р или «Доставка» – D).
 - Номер заказа (с возможностью быстрого копирования).
 - Адрес.
 - Временное окно подбора/доставки.
 - Иконки ПРР и хрупкого грузового места (при наличии).
- Контактная информация:
 - Название отправителя/получателя.
 - Контактное лицо.
- Кнопка «Фото» – для добавления фото.
- Кнопка «Грузовые места (N)» – переход к деталям по грузовым местам.
- Кнопка «Детали заказа».
- Кнопка «Связаться с клиентом».
- Кнопка «Комментарий».
- Кнопка «Редактировать статус» (в случае если задание уже имеет статус):
 - Изменение статуса задания («Выполнен», «Не выполнен», «Отменен»).

Действия:

- Нажатие на кнопку «Грузовые места» → переход к экрану с информацией о грузовых местах.
- Нажатие на «Детали заказа» → переход к экрану с информацией о заказе.
- Нажатие на «Связаться с клиентом» → переход к экрану с возможностью совершить звонок или отправить сообщение.

- Нажатие на «Комментарий» → раскрытие окошка с комментарием к заданию.
- Нажатие на кнопку «Редактировать статус» → переход к экранам подтверждения статусов.
- Нажатие на «X» → переход на основной экран.

4.2.1 Грузовые места

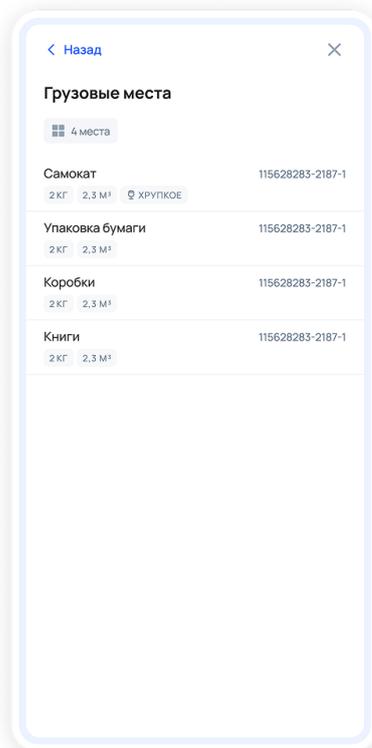


Рисунок 22 – Грузовые места

Элементы экрана при нажатии на кнопку «Грузовые места»:

- Список грузовых мест заказа:
 - Наименование.
 - Штрих-код.
 - Вес.
 - Объем.
 - Признак хрупкости.

Действия:

- Нажатие на ссылку «Назад» → переход к предыдущему экрану.

4.2.2 Детали заказа

Переход на экран с дополнительными сведениями по заказу. В случае, если исполнителю требуется посмотреть все ключевые сведения по заказу.

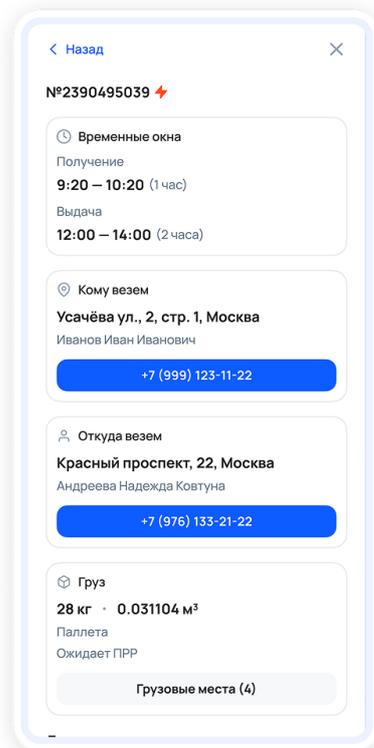


Рисунок 23 – Проверка невыполненных заказов

Элементы экрана:

- Номер заказа.
- Временное окно получения.
- Временное окно выдачи.
- Иконки ПРР и хрупкого грузового места.
- Контактная информация:
 - Адрес получателя.
 - Контакт получателя.
- Кнопка для звонка или отправки сообщения.
- Контактная информация:
 - Адрес отправителя.
 - Контакт отправителя.
- Кнопка для звонка или отправки сообщения.
- Вес груза.
- Объем груза.
- Название груза.
- Индикация о необходимости осуществления грузовых работ.
- Кнопка «Грузовые места (указано общее кол-во)».
- Дополнительные сведения о необходимости:
 - Оформления пропуска.
 - Передачи лично в руки.
 - О наличии доступной парковки.
- Кнопка «Назад».

Действия:

- Нажатие на кнопку «Грузовые места» → переход к экрану «Грузовые места».
- Нажатие на кнопку с телефоном → звонок или отправка сообщения.
- Нажатие на кнопку «Назад» → возврат на предыдущий экран.
- Нажатие на «X» → переход на основной экран.

4.2.3 Связаться с клиентом

Этот экран позволяет связаться с отправителем или получателем заказа.

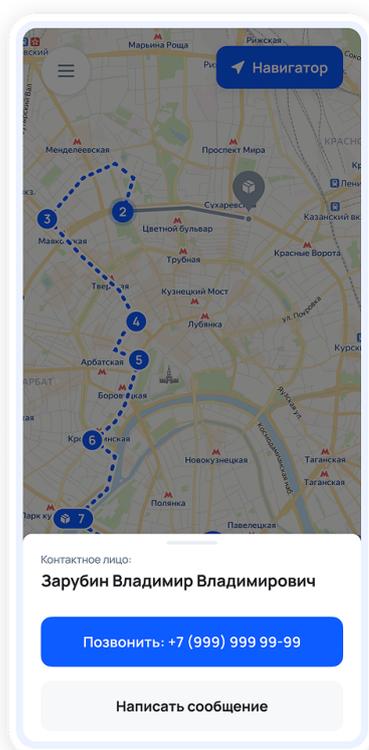


Рисунок 24 – Связь с клиентом

Элементы экрана при нажатии на кнопку «Связаться с клиентом»:

- Контактное лицо (ФИО).
- Кнопка для звонка.
- Кнопка для отправки сообщения.

Действия:

- Нажатие на кнопку для звонка → набор указанного номера.
- Нажатие на кнопку для отправки сообщения → открытие окна для отправки сообщения.

5 Меню исполнителя

5.1 Основной экран

В этом меню отображаются основные сведения об исполнителе:

- ФИО.
- Автопредприятие.
- Статус.
- График работы.
- Режим работы.
- График работы (расписание).
- Достижения – Уровень исполнителя.
- Сводные данные по исполненным маршрутам:
 - Кол-во маршрутов.
 - Кол-во заказов.
 - Процент успешных доставок.
 - Пройденное расстояние.
 - Отработанных часов.

- Кнопка «Мои маршруты».

Настройки уровней для исполнителя:

- бронзовый – при стаже менее 6 месяцев или при проценте успешных доставок менее 95%;
- серебряный – стаж от 6 месяцев и процент успешных доставок более 95%;
- золотой – стаж от года и процент успешных доставок от 97%;
- платиновый – стаж от 2 лет и процент успешных доставок от 99%.

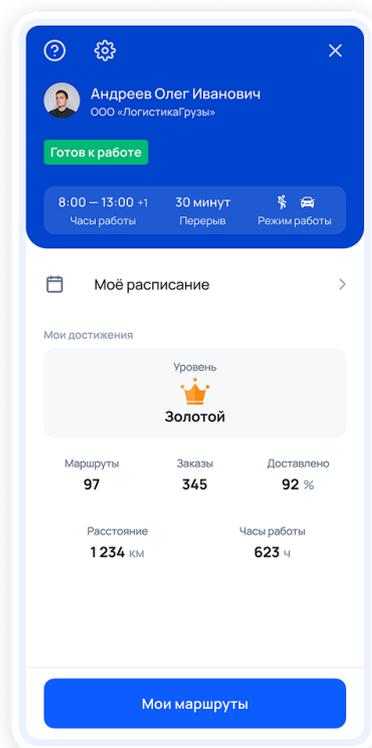


Рисунок 25 – Основной экран исполнителя

Редактирование данных в текущей версии не предусматривается.

5.1.1 Мои маршруты

При нажатии на «Мои маршруты», осуществляется переход на экран со списком маршрутов исполнителя.

Здесь можно посмотреть все маршруты, которые назначались исполнителю, начиная с последних выполненных или которые предстоит выполнить.

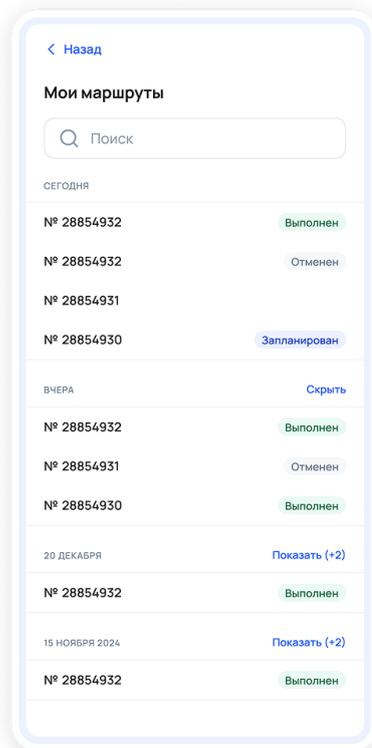


Рисунок 26 – Мои маршруты

При переходе на маршрут вы увидите его легенду – список точек, данные по временам посещения и плановым временам, деталям по заданиям на точках, сводные данные по маршруту. Описание – в секции «Информация о маршруте».

5.1.2 Мое расписание

Рабочее расписание исполнителя. В текущей версии отображается недельное расписание с указанием интервала работы, длительностью перерыва, а также интервала, в который можно использовать перерыв.

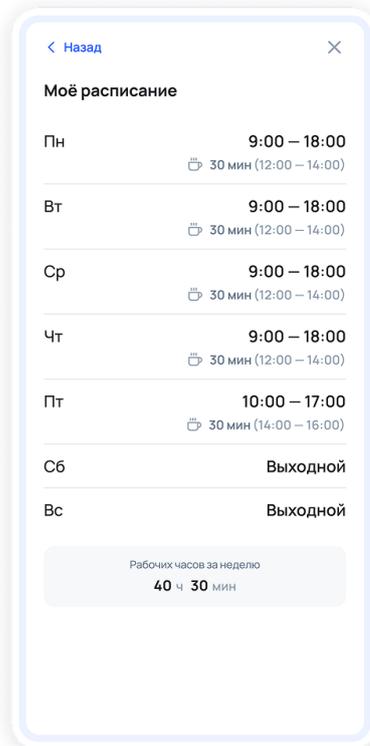


Рисунок 27 – Мое расписание

5.1.3 Связь с поддержкой

При нажатии на кнопку, исполнитель может быстро связаться с логистом/диспетчером. В текущей версии предусмотрена связь по электронной почте. Скопируйте адрес почты, если планируете использовать сторонний почтовый клиент или веб версию для отправки сообщения.

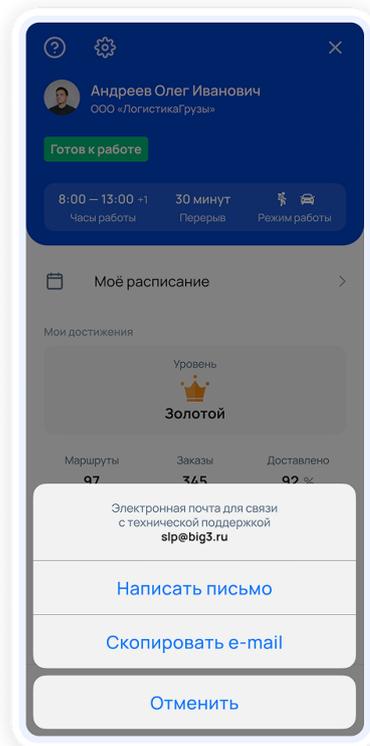


Рисунок 28 – Связь с поддержкой

5.1.4 Профиль

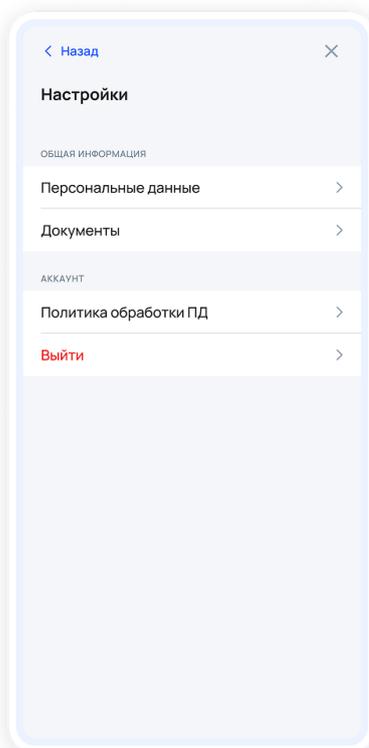


Рисунок 29 – Профиль

Меню состоит из подменю:

- Персональные данные. Содержит сведения – Фото, ФИО, телефон, ссылка для связи с поддержкой для отправки сообщения, например, в случае обнаружения неточностей и их корректировки.

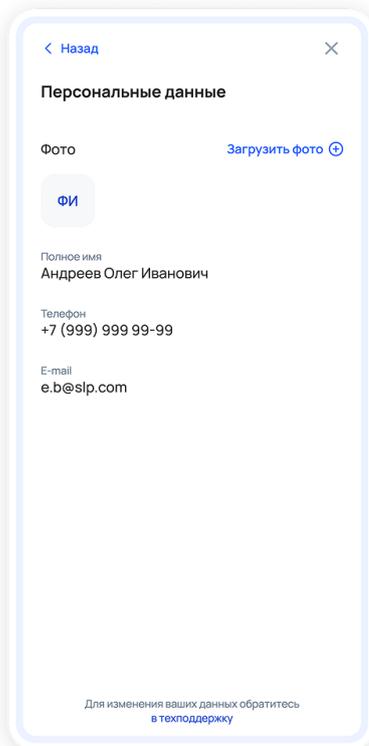


Рисунок 30 – Персональные данные

- Документы. Содержит сведения – серия и номер паспорта, номер водительского удостоверения, информация о готовности исполнителя участвовать в погрузке/выгрузке груза.

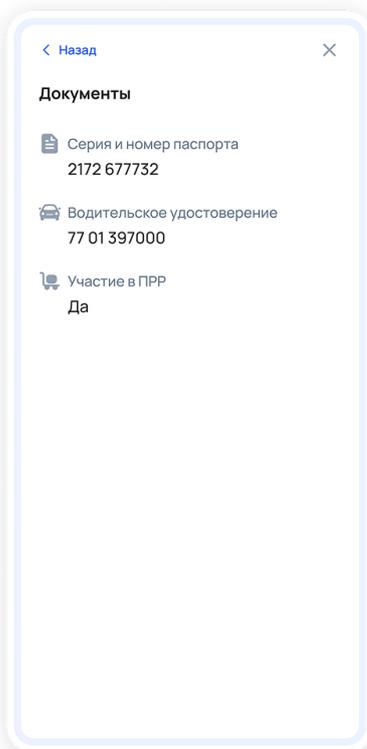


Рисунок 31 – Документы

- Политика обработки ПД Документ, определяющий порядок обработки персональных данных.

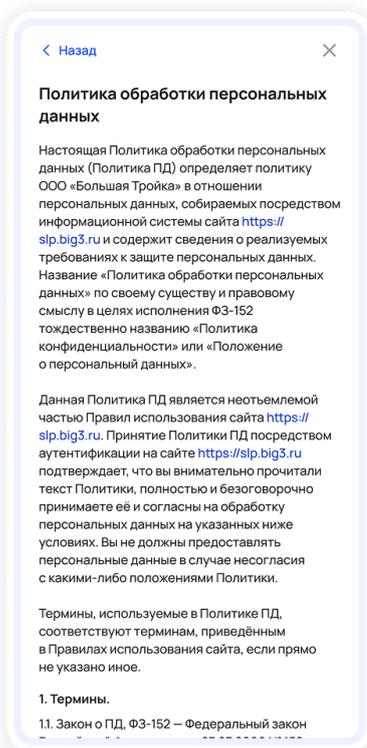


Рисунок 32 – Политика обработки персональных данных

- Выйти. Возврат в предыдущее меню.

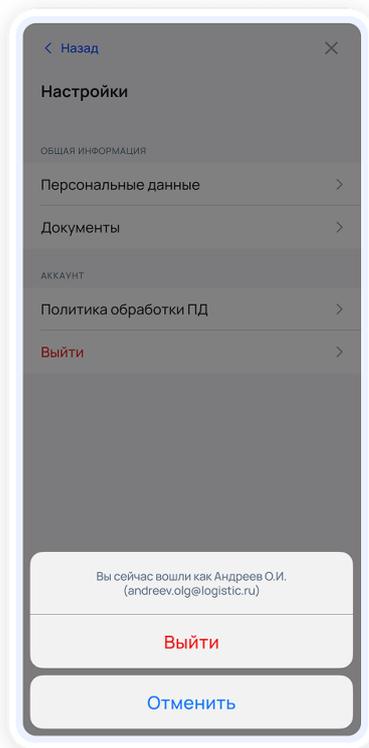


Рисунок 33 – Выход из приложения

Для решения возникающих вопросов по использованию приложения или для предложений по улучшению, свяжитесь с нами по электронной почте: slp@big3.ru

Желаем приятного использования!